

Auto enregistrement des navires sur la plateforme eBCD : <https://etuna.iccat.int>

- Navigateur : FIREFOX
- En haut à droite : choisir le français

Demander un compte d'accès

1) **Données utilisateur** : tous les champs sont obligatoires

Nom et prénom : personne physique qui saisira les données e-BCD (pas de SARL dans le champ « prénom », ni de nom d'entreprise dans le champ « nom », pas de nom de navire)

Poste : si besoin (responsable qualité, armateur, directeur, secrétaire....)

Langue : français

Adresse, numéro de téléphone, e-mail : à remplir

2) **Types de rôles** : les capitaines de navires et/ou leur représentants doivent s'inscrire en tant que :

- **capitaines/représentants** : afin de pouvoir enregistrer leurs captures
- **ET exportateur (= vendeur)** : afin de pouvoir enregistrer les premières ventes correspondant à ces captures

Il est donc impératif de demander les deux rôles.

- Rôle de capitaine/représentant

- **Capitaine de navire bénéficiant d'une AEP thon rouge 2016 : inscription comme « capitaine de navire BFT ICCAT »**

Pays : EU.France

N° de registre ICCAT ATEU0FRA00xxx (pas de n° CFR)

Nom : Nom du navire en majuscule et orthographe exacte ICCAT (<https://www.iccat.int/fr/>)

- **Capitaine de navire ne bénéficiant pas d'une AEP thon rouge 2016, mais susceptible de réaliser des prises accessoires : inscription comme « capitaine de navire non BFT ICCAT »**

=> Si le navire n'a jamais eu d'AEP : cocher la case « Nouveau navire sans numéro de registre ICCAT »

Navire sans n° registre ICCAT : nom du navire en majuscule

N° registre d'inscription : CFR (FRA000xxxxxx)

Pays : EU.France

Cliquer -> AJOUTER

- **Représentant de navire BFT ICCAT** : un représentant de navire peut être l'armateur, une OP, une société coopérative, un comité ...

- **Représentant de navire non BFT ICCAT** : un représentant de navire peut être l'armateur, une OP, une société coopérative...

Si le navire n'a jamais eu d'AEP : cocher la case "Nouveau navire sans n° registre ICCAT"

Si le navire a déjà été enregistré :

Pays : EU.France

N° registre d'inscription : CFR (FRA000xxxxxx)

Cliquer -> AJOUTER

Dans les deux cas, pour les représentants, un mandat devra être envoyé à ebcassistance@developpement-durable.gouv.fr si le représentant mandaté est autre que l'OP ou l'armement.

- Rôle d'exportateur :

Lors d'un premier enregistrement : cocher la case "Nouvelle Entreprise" => TOUS LES CHAMPS SONT OBLIGATOIRES

Entreprise : Nom de l'entreprise du capitaine ou nom de l'armement du navire (pas le nom d'un navire)

Adresse, numéro de téléphone, e-mail : à remplir

N° de registre : n° SIRET

Pays : EU.France

Cliquer -> AJOUTER

N.B : le rôle d'importateur, qui permet de réaliser des achats de thon rouge capturé par un autre navire, peut également être demandé.

Vous pouvez demander autant de rôles que nécessaire dès la première demande.

Confirmation de l'enregistrement de la demande :

Une fois que tous les champs sont remplis => cliquer sur « ENREGISTRER » => vous recevez alors un « ticket » (e-mail automatique envoyé par le système) vous indiquant que votre demande a bien été prise en compte.

Si tous les champs sont dûment remplis, l'administration validera votre compte, et vous recevrez vos identifiants (nom d'utilisateur et mot de passe) vous permettant d'accéder au système.

ATTENTION : Si tous les champs ne sont pas dûment remplis, l'administration ne pourra valider le compte.

- 1) Si vous n'avez pas reçu le « ticket » de confirmation d'enregistrement de votre demande

Première étape : vérifiez le dossier « spam » de votre boîte e-mail

Deuxième étape : s'il n'y a rien dans votre dossier « spam », c'est que votre demande n'a pas pu être prise en compte => Recommencez, en veillant à bien utiliser le navigateur « FIREFOX »

- 2) Si votre demande a été acceptée, mais que vous n'avez pas reçu vos identifiants

Première étape : vérifiez le dossier « spam » de votre boîte e-mail.

Deuxième étape : votre nom d'utilisateur est généralement composé de la première lettre de votre prénom suivie de votre nom de famille, sans espace et en lettres majuscules. Vous pouvez donc entrer cet identifiant, puis cliquer sur « J'ai oublié mon mot de passe ». Un e-mail contenant un nouveau mot de passe sera alors automatiquement envoyé sur votre boîte e-mail.

Troisième étape : si et seulement si cette première solution n'a pas fonctionné, vous pouvez envoyer un e-mail à l'adresse ebcassistance@developpement-durable.gouv.fr

Pour rappel : si vous avez réalisé un enregistrement sur la plateforme « test » à l'adresse <http://cpc.etuna.iccat.int>, vous devez réaliser un nouvel enregistrement sur la plateforme officielle <http://etuna.iccat.int> => les deux plateformes ne sont pas connectées.